*Veuillez remplir ce dossier et le retourner complet sous la nomenclature suivante : « Boursestransfrontalieres\_Jan19\_Acronyme du projet » à l’adresse suivante :* *projects@isite-ulne.fr* *avant le 21/02/2019 (14h, GMT +1).*

**Informations générales sur le projet**

|  |  |
| --- | --- |
| Titre du projet de mobilité | [ ]  |
| Acronyme | [ ]  |
| Principal bénéficiaire | [NOM] | [Prénom] |
| Statut | [x]  Enseignant-Chercheur [ ]  Enseignant[ ]  Personnel [ ]  Chercheur[ ]  Doctorant, Année de thèse : [Date] |
| Situation administrativeFonction | [ ]  Titulaire [ ]  Contractuel, date de fin de contrat : [Date]Corps : [\_\_\_\_\_\_\_]Fonction précisez : [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_] |
| Contact | [Téléphone] | [Email] |
| Composante (projets en formation) ou Laboratoire (projets en recherche) ou Direction et service (personnels administratifs) | [ ]  |
| Institution de rattachement (*Université/ Ecole/ Organisme de recherche*) | [ ]  |
| Université partenaire de destination pour la mobilité  |  [ ]  |
| Interlocuteur chez le partenaire | [NOM] | [Prénom] |
| Statut | [ ]  Enseignant-Chercheur [ ]  Enseignant [ ]  Chercheur [ ]  Personnel |
| Fonction  | [ ]  |
| Contact | [Téléphone] | [Email] |

**Informations spécifiques au projet**

|  |  |
| --- | --- |
| Résumé du projet*En quoi consiste le projet lié à la mobilité ?**En quoi le projet est-il structurant pour les collaborations transfrontalières ?**Quels sont les résultats attendus ? Le projet prévoit-il de futurs échanges après la mobilité ?* |  |
| Type de mobilité | [ ]  Recherche et formation [ ]  Recherche [ ]  Formation[ ]  Montage de projet européen [ ]  Réseau thématique [ ]  Organisation d'événement [ ]  Echange de bonnes pratiques  |
| Date de mobilité prévue | [ ] |
| D’autres personnes vont-elles participer à cette mobilité ?  | [ ]  Oui[ ]  Non |
| Si oui, lister leurs coordonnées (nom, téléphone, adresse électronique et fonction)  |  [ ]  |
| Directeur de composante/ laboratoire ou service | [NOM, Prénom] | [Fonction, Composante/Laboratoire/Service] |
| [Date] | [Signature et cachet] |

**Budget demandé**

*Veuillez vous référer au tableau suivant pour élaborer votre budget :*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Forfait repas par jour** | **Forfait logement par jour** | **Forfait transport A/R** | **Frais de fonctionnement** |
| **Allemagne** | 50€ | 125€ | 150€ : Aix-la-Chapelle & Cologne 175€ : Bonn & Münster | À justifier(*Ex : Frais d’inscription à un colloque scientifique, etc.*) |
| **Belgique** | 20€ : Courtrai & Tournai35€ : Gand, Bruges & Ostende75€ : Leuven & Louvain-la-Neuve |
| **Pays-Bas** | 165€ : Nimègue & Wageningen |
| **Royaume-Uni** | 150€ : Canterbury |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Nombre de jours** | **Nombre de personne** | **Total** |
| **Logement** | XX | XX | XX€ |
| **Nourriture** | XX | XX | XX€ |
| **Transport** | XX | XX | XX€ |
| **Frais de fonctionnement\*** | XX€ |
| **Total de la demande** | XX€ |

*\*Si frais de fonctionnement veuillez renseigner la nature des besoins ci-dessous en y annexant les justificatifs.*

|  |  |
| --- | --- |
| Frais de fonctionnement | Justification |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |

## Calendrier

Date d’ouverture : 16/01/2019

Date limite du dépôt : 21/02/2019 (14h, GMT +1)

Annonce des résultats : 28/02/2019