*Veuillez remplir ce dossier et le retourner complet sous la nomenclature suivante : « Boursestransfrontalieres\_Jan19\_Acronyme du projet » à l’adresse suivante :* [*projects@isite-ulne.fr*](mailto:projects@isite-ulne.fr) *avant le 21/02/2019 (14h, GMT +1).*

**Informations générales sur le projet**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Titre du projet de mobilité | [ ] | |
| Acronyme | [ ] | |
| Principal bénéficiaire | [NOM] | [Prénom] |
| Statut | Enseignant-Chercheur  Enseignant  Personnel  Chercheur  Doctorant, Année de thèse : [Date] | |
| Situation administrative  Fonction | Titulaire  Contractuel, date de fin de contrat : [Date]  Corps : [\_\_\_\_\_\_\_]  Fonction précisez : [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_] | |
| Contact | [Téléphone] | [Email] |
| Composante (projets en formation) ou Laboratoire (projets en recherche) ou Direction et service (personnels administratifs) | [ ] | |
| Institution de rattachement (*Université/ Ecole/ Organisme de recherche*) | [ ] | |
| Université partenaire de destination pour la mobilité | [ ] | |
| Interlocuteur chez le partenaire | [NOM] | [Prénom] |
| Statut | Enseignant-Chercheur  Enseignant  Chercheur  Personnel | |
| Fonction | [ ] | |
| Contact | [Téléphone] | [Email] |

**Informations spécifiques au projet**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Résumé du projet  *En quoi consiste le projet lié à la mobilité ?*  *En quoi le projet est-il structurant pour les collaborations transfrontalières ?*  *Quels sont les résultats attendus ? Le projet prévoit-il de futurs échanges après la mobilité ?* |  | |
| Type de mobilité | Recherche et formation  Recherche  Formation  Montage de projet européen  Réseau thématique  Organisation d'événement  Echange de bonnes pratiques | |
| Date de mobilité prévue | [ ] | |
| D’autres personnes vont-elles participer à cette mobilité ? | Oui  Non | |
| Si oui, lister leurs coordonnées (nom, téléphone, adresse électronique et fonction) | [ ] | |
| Directeur de composante/ laboratoire ou service | [NOM, Prénom] | [Fonction, Composante/Laboratoire/Service] |
| [Date] | [Signature et cachet] |

**Budget demandé**

*Veuillez vous référer au tableau suivant pour élaborer votre budget :*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Forfait repas par jour** | **Forfait logement par jour** | **Forfait transport A/R** | **Frais de fonctionnement** |
| **Allemagne** | 50€ | 125€ | 150€ : Aix-la-Chapelle & Cologne  175€ : Bonn & Münster | À justifier  (*Ex : Frais d’inscription à un colloque scientifique, etc.*) |
| **Belgique** | 20€ : Courtrai & Tournai 35€ : Gand, Bruges & Ostende 75€ : Leuven & Louvain-la-Neuve |
| **Pays-Bas** | 165€ : Nimègue & Wageningen |
| **Royaume-Uni** | 150€ : Canterbury |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Nombre de jours** | **Nombre de personne** | **Total** |
| **Logement** | XX | XX | XX€ |
| **Nourriture** | XX | XX | XX€ |
| **Transport** | XX | XX | XX€ |
| **Frais de fonctionnement\*** | | | XX€ |
| **Total de la demande** | | | XX€ |

*\*Si frais de fonctionnement veuillez renseigner la nature des besoins ci-dessous en y annexant les justificatifs.*

|  |  |
| --- | --- |
| Frais de fonctionnement | Justification |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

## Calendrier

Date d’ouverture : 16/01/2019

Date limite du dépôt : 21/02/2019 (14h, GMT +1)

Annonce des résultats : 28/02/2019