



**CAHIER DES CHARGES  
MARCHÉ N° 2019M06 du 18 décembre 2019**

Marché établi en application des article 27, 78 et 80 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016  
relatif aux marchés publics

**DATE ET HEURE LIMITES DE RECEPTION DES OFFRES :**

Le 21 JANVIER 2020 à 16h, délai de rigueur

A l'adresse suivante :

Fondation I-SITE ULNE  
42, rue Paul Duez  
59800 Lille

Présentation de l'enveloppe :

**« Marché 2019M06 de prestation de formations »  
Du 18/12/2019**

**Appel d'offres en cours**

**NE PAS OUVRIR**

**[Nom du prestataire]**

**SOMMAIRE**

1.	PRESENTATION DE LA STRUCTURE.....	3
3.	ÉTENDUE ET MODE DE LA CONSULTATION.....	4
4.	RÉDACTION DE LA CANDIDATURE.....	4
5.	ESTIMATION DU MARCHÉ.....	4
6.	DÉCOMPOSITION EN LOTS.....	4
7.	DURÉE DE LA PRESTATION.....	4
8.	DÉLAI DE VALIDITÉ DES OFFRES.....	4
9.	PRÉSENTATION DU DOSSIER.....	5
10.	CRITÈRES DE SÉLECTION.....	5
11.	DELAI DE REMISE DES OFFRES.....	6
12.	MODE DE REGLEMENT.....	7
13.	AVANCE.....	7
14.	CESSION.....	7
15.	RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES.....	7
16.	INFORMATIONS DIVERSES.....	8
17.	LITIGES.....	8
18.	Annexe 1 – Description détaillée des lots.....	9
19.	Annexe 2 – Format de réponse.....	13

## 1. PRESENTATION DE LA STRUCTURE

Labellisé I-SITE en février 2017, le projet d'Université Lille Nord-Europe (ULNE) fédère 14 membres fondateurs avec pour objectif de transformer le paysage de la recherche et de la formation en région Hauts-de-France, en renforçant et en diffusant son excellence. Son but consiste en la création d'une grande université internationale, classée parmi les 50 premières en Europe avant 10 ans.

L'un des objectifs de la fondation I-SITE ULNE est d'augmenter le nombre de doctorants sur son périmètre lillois.

La Commission Européenne cofinance par le biais de son Agence Exécutive de la Recherche un programme doctoral labellisé Marie Skłodowska-Curie. Ce programme doctoral, appelé PEARL '*Programme for EARly-stage Researchers in Lille*' finance 30 doctorants sur la période 2020-2024.

## 2. OBJET DE LA MISSION

Il s'agit, pour la Fondation I-SITE ULNE, d'animer des formations doctorales et des ateliers d'informations **en anglais** sur diverses thématiques dans le cadre de son programme doctoral '*PEARL*' *Programme for EARly-stage Researchers in Lille* cofinancé par la Commission Européenne.

Dans le cadre de ce marché, un lot fera l'objet d'un Atelier pour les encadrants de thèse (Lot 8).

La description de chacun des lots est donnée en annexe.

**Lot 1 – Formation - La méthodologie de la recherche doctorale** (Open Access et Gestion des données)

**Lot 2 – Atelier – Gestion de la propriété intellectuelle** (Brevet et Licence)

**Lot 3 – Formation – Organiser et réussir sa thèse tout en communiquant efficacement avec ses directeurs de thèse**

**Lot 4 – Formation – La gestion de ses identités numériques**

**Lot 5 – Communiquer avec aisance sur son sujet de thèse, à la fois de manière formelle et informelle** (aisance à l'oral) **pour se préparer à divers concours**

**Lot 6 – Formation – Travailler en équipe autour d'un projet innovant**

**Lot 7 – Formation – L'employabilité des doctorants au profil interdisciplinaire**

**Lot 8 – Atelier – L'encadrement du doctorant international dans un contexte interculturel et interdisciplinaire**

### 3. ÉTENDUE ET MODE DE LA CONSULTATION

La présente consultation est engagée dans le cadre d'une procédure adaptée.

### 4. RÉDACTION DE LA CANDIDATURE

Les candidats devront présenter leur candidature et formuler leur offre en langue française et anglaise ainsi que programme de formation.

### 5. ESTIMATION DU MARCHÉ

Le coût global du présent marché est estimé à 80 000 euros hors taxes.

### 6. DÉCOMPOSITION EN LOTS

Le marché est découpé en 8 lots :

- ✍ Lot 1 – Formation - La méthodologie de la recherche doctorale (Open Access et Gestion des données)
- ✍ Lot 2 – Atelier – Gestion de la propriété intellectuelle (Brevet et Licence)
- ✍ Lot 3 – Formation – Organiser et réussir sa thèse tout en communiquant efficacement avec ses directeurs de thèse
- ✍ Lot 4 – Formation – La gestion de ses identités numériques
- ✍ Lot 5 – Communiquer avec aisance sur son sujet de thèse, à la fois de manière formelle et informelle (aisance à l'oral) pour se préparer à divers concours
- ✍ Lot 6 – Formation – Travailler en équipe autour d'un projet innovant
- ✍ Lot 7 – Formation – L'employabilité des doctorants au profil interdisciplinaire
- ✍ Lot 8 – Atelier – L'encadrement du doctorant international dans un contexte interculturel et interdisciplinaire

### 7. DURÉE DE LA PRESTATION

- Les lots 1, 2, 3, 4, 5 et 7 seront chacun réalisés deux fois sur la période 2020/2024 pour une durée de deux jours.
- Le lot 6 sera unique et commun aux deux groupes de doctorants et se tiendra sur une durée de 5 jours consécutifs.
- Le lot 8 sera composé au minimum de 3 sessions de 2 jours et pourra être renouvelé pour 3 sessions supplémentaires en fonction des besoins. Chacune de ces sessions sera suivie d'un retour d'expérience 6 mois plus tard pendant ½ journée.

### 8. DÉLAI DE VALIDITÉ DES OFFRES

Le délai de validité des offres est fixé à 3 mois (90 jours) à compter de la date limite de remise des dossiers par les candidats.

## 9. PRÉSENTATION DU DOSSIER

Le dossier par lequel les candidats font acte de candidature et remettent leur offre (dans une seule enveloppe) devra comprendre les pièces suivantes datées et signées :

- Le candidat formule son offre en remettant les pièces suivantes :
  - ⇒ Dossier de réponse à la consultation **(format à suivre en annexe)**

Pour les lots 1, 3, 4, 5, 6, 7 et 8 le prestataire devra fournir la pièce justificative de son agrément.

Toutes les pièces du dossier devront être signées par le représentant qualifié.

Toute offre incomplète ou imprécise sera automatiquement écartée.

## 10. CRITÈRES DE SÉLECTION

### Lot 1, 3, 4, 5, 7 – Formations

➤ Connaissance des programmes Marie-Curie COFUND, des programmes doctoraux et expérience significative sur ces programmes	Note sur 4 points
➤ Adéquation de la réponse au but et aux objectifs attendus des formations	Note sur 4 points
➤ Qualité du profil de l'intervenant ou des intervenants	Note sur 4 points
➤ Prix	Note sur 4 points
➤ Prise en compte du contexte international, interculturel, interdisciplinaire et intersectoriel du programme	Note sur 2 points

### Lot 2 – Atelier – Gestion de la propriété intellectuelle (Brevet et Licence) :

➤ Connaissance de l'écosystème lillois en matière de dépôt de brevet et Licence en lien avec la recherche universitaire	Note sur 5 points
➤ Connaissance des programmes du PIA, de l'environnement de la recherche et de l'enseignement supérieur	Note sur 4 points
➤ Expérience dans le dépôt de brevet et de licence	Note sur 4 points
➤ Qualité du profil de l'intervenant ou des intervenants	Note sur 4 points

➤ Prix	Note sur 4 points
--------	-------------------

**Lot 6 – Formation – Travailler en équipe autour d'un projet innovant :**

➤ Adéquation du format de la formation (prise en compte des deux niveaux de groupe)	Note sur 5 points
➤ Connaissance des programmes Marie-Curie COFUND, des programmes doctoraux et expérience significative sur ces programmes	Note sur 4 points
➤ Qualité du profil de l'intervenant ou des intervenants	Note sur 4 points
➤ Prix	Note sur 3 points
➤ Prise en compte du contexte international, interculturel, interdisciplinaire et intersectoriel du programme	Note sur 2 points

**Lot 8 – Atelier – L'encadrement du doctorant international dans un contexte interculturel et interdisciplinaire**

➤ Adéquation du format de cet atelier avec l'expérience professionnelle du public (la majorité ayant l'HdR).	Note sur 5 points
➤ Connaissance des programmes Marie-Curie COFUND, des programmes doctoraux et expérience significative sur ces programmes	Note sur 4 points
➤ Qualité du profil de l'intervenant ou des intervenants	Note sur 4 points
➤ Prix	Note sur 3 points

La note relative au prix sera calculée à partir du prix du devis le moins cher *via* la formule mathématique suivante :

$$\text{Note sur X} = (\text{prix le plus bas} / \text{prix de l'offre examinée}) * X$$

**11. DELAI DE REMISE DES OFFRES**

Les offres sont à remettre pour le 21 janvier 2020 à 16 h au plus tard. Elles doivent être adressées par courrier électronique à [international@isite-ulne.fr](mailto:international@isite-ulne.fr) et par courrier en 2 exemplaires à :

Fondation I-SITE ULNE  
42, rue Paul Duez  
59800 Lille

Inscrire sur l'enveloppe :

**« Marché 2019M06 de prestation de formations »  
Du 18/12/2019**

**Appel d'offres en cours**

**NE PAS OUVRIR**

**[Nom du prestataire]**

## **12. MODE DE REGLEMENT**

**Le paiement est effectué** par l'I-SITE ULNE par virement sur compte bancaire du titulaire. Les sommes dues sont payées dans un délai global de **30 jours à compter de la date de réception de la facture.**

La facture devra mentionner le coût horaire, le nombre d'heures réalisées ainsi que le nombre de participant. Elle devra être accompagnée des justificatifs à savoir :

- ✍ Emargements ;
- ✍ Attestation de réussite ou de présence.

Trente doctorants doivent être recrutés. Cependant si, pour une raison indépendante de la volonté de la Fondation I-SITE ULNE, le nombre de doctorants n'est pas atteint, le coût de la prestation sera proratisé en fonction du nombre réel de doctorants. Excepté en cas d'abandon en cours de formation d'un doctorant, le prestataire pourra facturer au titre d'une réalisation totale.

## **13. AVANCE**

Il ne sera pas accordé d'avance pour ces missions.

## **14. CESSION**

Le présent marché pourra faire l'objet d'une cession à un tiers ou d'un apport en société conformément à la réglementation et dans le respect des usages de la profession.

## **15. RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES**

Pour obtenir tout renseignement complémentaire qui serait nécessaire à la prestation ou au dépôt de la candidature, les candidats devront faire parvenir une demande écrite par mail à [international@isite-ulne.fr](mailto:international@isite-ulne.fr) avant le 10 janvier 2020, 12 h.

Dans la mesure où l'information demandée concernerait l'ensemble des candidats, la réponse serait adressée à chacun d'entre eux et individuellement.

## 16. INFORMATIONS DIVERSES

### Calcul horaire

A titre d'information, il est précisé que :

- une journée = 7 heures
- une demi-journée = 3 h30

### Déjeuner

Lorsque la formation est programmée sur une journée complète le repas du midi est fourni par la Fondation I-SITE ULNE.

### Frais de missions et déplacement

- ✘ Les frais de déplacements peuvent inclure un billet Aller/Retour en TGV (sur la base d'un billet en seconde classe) et transports en commun éventuel.
- ✘ Dans le cas où 2 jours de formation se suivent, les frais de repas du soir seront pris en charge à hauteur de 15,25€ et les frais de nuitée seront pris en charge à hauteur de 90€ par nuit (petit-déjeuner et taxe de séjour inclus).
- ✘ Ces frais feront l'objet d'une facturation de la part du prestataire sous réserve de transmission des pièces justificatives.
- ✘ Les frais de déplacement doivent être inclus dans le tableau financier fourni en annexe. Ces derniers ne seront pas pris en compte dans la notation du prix de la prestation pour garantir une équité entre les candidats.

## 17. LITIGES

En cas de litige sur l'exécution ou la réalisation de la mission, les parties tenteront dans un premier temps de s'entendre à l'amiable.

A défaut, le Tribunal de Lille sera seul compétent pour régler le litige.

Lille le 18/12/2019

Dominique PACOT  
Secrétaire général de la Fondation I-SITE ULNE



Dominique PACOT

18. Annexe 1 – Description détaillée des lots



Annexe au Cahier des charges  
Du marché 2019M06 de la  
Fondation I-SITE ULNE

Formations doctorales et ateliers du programme  
PEARL

✶ **Lot 1** – Formation - La méthodologie de la recherche doctorale (*Open Access et Gestion des données*)

Public ciblé : Maximum 30 doctorants de profil international (Suivi dès la première année de thèse)

Objectifs :

- Se familiariser avec le libre accès et ses aspects juridiques ;
- Spécificités du libre accès en lien avec la programmation H2020 (obligations) ;
- Savoir utiliser les outils en lignes (HAL ou Lilloa) ;
- Préparer son DMP « Data Management Plan » et l'actualiser au cours de la thèse ;
- Accompagner les doctorants lors du dépôt de leurs premières publications ;
- Connaître les principes de diffusion des données en lien avec les prérequis de la commission européenne ;
- Détecter les problèmes éthiques durant la recherche.

Informations complémentaires : Les personnes en charge de cette formation se rendront disponible pour tout besoin des doctorants en leur accordant un suivi personnalisé en présentiel.

Durée d'une session : ½ journée

Calendrier : 1 session en décembre 2020, 1 session en Mars 2021, 1 session en mars 2022 et 1 session en mars 2023 (1<sup>er</sup> groupe)

**ET**

1 session en décembre 2021, 1 session en Mars 2022, 1 session en mars 2023 et 1 session en mars 2024 (2<sup>nd</sup> groupe)

Lieu : Métropole Européenne de Lille

✶ **Lot 2** – Atelier – Gestion de la propriété intellectuelle (Brevet et Licence)

Public ciblé : Maximum 30 doctorants de profil international (1<sup>ère</sup> année de thèse)

Objectifs :

- Se familiariser avec les concepts de propriété intellectuelle, de droit d'auteur, de brevet et de marque (encadrement juridique) ;

- Savoir déposer un brevet ;
- Gérer la propriété intellectuelle dans le monde de la recherche et au jour le jour au sein d'un laboratoire ;
- Savoir développer une approche 'marché' et identifier la valeur des technologies développées au regard de solutions existantes ;
- Gérer la propriété intellectuelle au regard des nouvelles technologies ;

Informations complémentaires : Les candidats devront mettre en avant leur capacité à adapter la formation à des domaines de recherche distincts et interdisciplinaires en proposant un coaching personnalisé des doctorants qui le souhaitent.

Durée : 4 sessions d'une demi-journée

Calendrier : 2 sessions en décembre 2020 et 2 sessions en Janvier 2021 (1<sup>er</sup> groupe)

**ET**

2 sessions en décembre 2021 et 2 sessions en Janvier 2022

Lieu : Métropole Européenne de Lille

**Lot 3** – Formation – Organiser et réussir sa thèse tout en communiquant efficacement avec ses directeurs de thèse

Public ciblé : Maximum 30 doctorants de profil international

Objectifs :

- Planifier et structurer un projet de recherche ;
- Communiquer efficacement avec ses encadrants ;
- S'approprier son sujet de thèse ;
- Gérer son projet de thèse : Autonomie, motivation et communication ;
- Savoir valoriser ses compétences.

Durée d'une session : 1 jour + ½ journée consécutifs

Calendrier : 1 session en Novembre 2020 et la seconde en Décembre 2021 (1<sup>er</sup> groupe)

**ET**

1 session en Novembre 2021 et la seconde en décembre 2022 (2<sup>e</sup> groupe)

Lieu : Métropole Européenne de Lille

**Lot 4** – Formation – La gestion de ses identités numériques

Public ciblé : Maximum 30 doctorants de profil international (1<sup>ère</sup> année de thèse)

Objectifs :

- Appréhender les réseaux sociaux et les spécificités de chacun ;
- Gérer son identité numérique de manière efficace vis-à-vis du monde de la recherche et en faveur d'une employabilité accrue après la thèse ;
- Développer un réseau professionnel ;
- Savoir communiquer sur son sujet de thèse, ses résultats à travers les réseaux sociaux.

Durée d'une session : 2 jours

Calendrier : 1 session durant la première quinzaine de janvier 2021 et 1 session durant la seconde quinzaine de janvier 2021 (1<sup>er</sup> groupe)

**ET**

1 session durant la première quinzaine de janvier 2022 et 1 session durant la seconde quinzaine de janvier 2022 (2<sup>nd</sup> groupe)

Lieu : Métropole Européenne de Lille

- ✂ **Lot 5** – Communiquer avec aisance sur son sujet de thèse, à la fois de manière formelle et informelle (aisance à l’oral) pour se préparer à divers concours

Public ciblé : Maximum 30 doctorants de profil international (2<sup>ème</sup> année de thèse)

Objectifs :

- Etre en capacité de vulgariser son sujet de thèse à l’oral et l’adapter à l’audience ;
- S’entraîner à improviser ;
- Adapter son rythme de voix et être en capacité d’occuper l’espace.
- Préparer un concours oratoire de type TedEx® ou ma *Thèse en 180 secondes*.

Durée : 2 journées et 4 ½ journées

Dates : 1 journée d’ouverture fin septembre 2021 – ½ journée en Novembre 2021, Janvier 2022, Février 2022, Mars 2022 – une journée de clôture fin Mars 2022 (1<sup>er</sup> groupe)

**ET**

1 journée d’ouverture fin septembre 2022 – ½ journée en Novembre 2022, Janvier 2023, Février 2023, Mars 2023 – une journée de clôture fin Mars 2023 (2<sup>ème</sup> groupe)

Lieu : Métropole Européenne de Lille

- ✂ **Lot 6** – Formation – Travailler en équipe autour d’un projet innovant

Public ciblé : Maximum 30 doctorants de profil international (2<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> année de thèse)

Objectifs :

- Expérimenter des techniques de gestion de projet ;
- Développer sa capacité à travailler en équipe avec des personnes issues de différentes thématiques disciplines ;
- Développer sa créativité en lien avec l’innovation de la recherche et s’adapter à un challenge donné.

Durée : 5 jours consécutifs du Dimanche soir au Vendredi après-midi.

Dates : Année universitaire 2022 – 2023

Lieu : Région Hauts-de-France – Belgique (à définir ultérieurement)

- ✂ **Lot 7** – Formation – L’employabilité des doctorants au profil interdisciplinaire

Public ciblé : Maximum 30 doctorants de profil international (3<sup>ème</sup> année de thèse)

Objectifs :

- S’ouvrir l’esprit sur les opportunités d’embauche après une thèse ;
- Développer un réseau professionnel en relation avec leur aspiration ;
- S’informer sur les méthodes d’optimisation de développement de carrière.

Durée : 1 session d’un jour suivi d’une rencontre avec des représentants d’entreprises.

Dates : Décembre 2022 (1<sup>er</sup> groupe)

**ET**

Décembre 2023 (2<sup>nd</sup> groupe)

Lieu : Métropole Européenne de Lille

- ✂ **Lot 8** – Atelier – L’encadrement du doctorant international dans un contexte interculturel et interdisciplinaire

## Formations PEARL – Marché 2019M06 – Cahier des Charges

Public ciblé : Maximum 90 encadrants de thèse

Objectifs :

- Conduire la thèse comme un projet pour permettre au doctorant de s'autonomiser ;
- Savoir utiliser des techniques d'encadrement et de communication adaptées à l'évolution des compétences de son doctorant ;
- Intégrer les spécificités d'un projet de thèse en co-encadrement interdisciplinaire ;
- Gestion de l'information entre tous les acteurs du projet de thèse.

Durée d'une session : 2 jours et ½ journée 6 mois après pour un retour d'expérience

Dates : 2 sessions la semaine du 22 juin 2020 – 2 sessions la semaine du 20 juillet 2020 – et 2 sessions la semaine du 24 août 2020.

Lieu : Métropole Européenne de Lille

## 19. Annexe 2 – Format de réponse

En page de garde, vous indiquerez :

- ✘ la référence du marché ;
- ✘ le ou les numéro(s) de lot(s) au(x)quel(s) vous répondez ;
- ✘ les coordonnées de la personne principale en charge de la réponse (Nom, Prénom, numéro de téléphone et adresse email) ;
- ✘ le nom de votre structure.

Toutes les pages doivent contenir en bas de page la référence du marché et le nom de votre structure. De plus, votre dossier devra être paginé.

### **Modèle :**

#### I) Compétences et expériences

- a) CV des intervenants (2 pages maximum par intervenant)
- b) Présentation de la structure et expérience relative à cette formation (2 pages maximum)
- c) Références (1/2 page maximum)

#### II) Programme de la formation et planning prévisionnel (3 pages maximum)

#### III) Proposition financière par lot<sup>4</sup>

Tableau pour les lots 1, 2, 3, 4, 5, 6 et 7 :

<b>Numéro de lot :</b>				
Libellés	Prix unitaire par doctorant	Quantité <sup>1</sup>	Total HT	Total TTC
Conception et personnalisation de la formation		30		
Animation de la formation		30		
Supports pédagogiques et frais de reproduction (dont frais d'envois postaux)		30		
Total <sup>3</sup>				
Frais de missions				
Total				

Tableau pour le lot 8 :

<b>Numéro de lot :</b>				
Libellés	Prix unitaire par doctorant	Quantité <sup>2</sup>	Total HT	Total TTC
Conception et personnalisation de la formation		90		

Animation de la formation		90		
Supports pédagogiques et frais de reproduction (dont frais d'envois postaux)		90		
Total <sup>3</sup>				
Frais de missions				
Total				

- 1) La quantité est donnée à titre indicatif.  
30 doctorants doivent être recrutés. Cependant si, pour une raison indépendante de la volonté de la Fondation I-SITE ULNE, ne seront pris en compte que les doctorants ayant démarré la formation. Le coût de la prestation sera proratisé en fonction du nombre réel de doctorants. Si un doctorant abandonne la formation le prestataire pourra le compter lors de la formation.
- 2) Le nombre 90 correspond au nombre maximum d'encadrants de thèse susceptibles de suivre cet atelier.
- 3) Ces totaux seront pris en compte pour la notation.
- 4) Dupliquer ce(s) tableau(x) si vous répondez à plusieurs lots.