

Manager du projet GRAEL

Contexte d'ouverture du poste : Graduate Research And Education in Lille

L'ambition du Consortium Initiatives-Science – Innovation – Territoires – Economie Université Lille Nord-Europe (I-SITE ULNE) est de permettre la naissance au 1er janvier 2022 d'une nouvelle Université de Lille qui s'affirmerait dans la décennie à venir comme l'Université de la transition globale. Cette université prendrait la forme d'un Etablissement Public Expérimental (EPE) composé de l'actuelle Université de Lille et de quatre « Grandes Ecoles » (qui auront le statut d'établissement-composante) : l'École Nationale Supérieure des Arts et Industries Textiles (ENSAIT), l'École supérieure de journalisme de Lille (ESJ Lille), l'École Nationale Supérieure d'Architecture et de Paysage de Lille (ENSAPL) et Sciences Po Lille. Les organismes (CNRS, INRIA, INSERM) et les institutions de santé (CHU et IPL) participeront activement à la vie institutionnelle et scientifique de la future Université qui collaborera aussi avec des écoles partenaires (Centrale Lille, l'IMT Lille Douai, JUNIA).

Les atouts scientifiques produisant l'impact de cet EPE sont constitués d'un socle solide dans plusieurs disciplines interagissant entre elles (mathématiques, physique, chimie, ingénierie, informatique, biologie, médecine, sciences humaines et sociales). Cette excellence a été cartographiée à travers quatre hubs thématiques labellisés par l'I-SITE : Santé de Précision, Science pour une planète en mutation, Monde numérique au service de l'humain. Un quatrième hub thématique a récemment été structuré dans le domaine des Sciences Humaines et Sociales : Cultures, sociétés et pratiques en mutation.

Dans le cadre de la réponse à l'appel à projets « Structuration de la formation par la recherche dans les initiatives d'excellence (SFRI) » du Programme Investissement d'Avenir (PIA), le projet Graduate Research And Education in Lille (GRAEL) vise à renforcer la formation graduée intensive à la recherche (Master-Doctorat), en particulier autour des domaines d'excellence de l'Université en développant à partir de 2020 :

- 1) des formations de haut niveau dans le cadre de 4 Programmes gradués (PG) adossés aux Hubs (18 masters nouveaux ou renouvelés adossés aux 3 premiers Hubs, lancés à la rentrée 2020 et 10 à 13 masters adossés au Hub 4, à la rentrée 2021) ;
- 2) une politique d'attractivité d'étudiants et de doctorants internationaux dans les PG ;
- 3) et des dispositifs d'amélioration de la préparation à l'insertion professionnelle des diplômés en France et à l'étranger, notamment dans les secteurs des Hubs.

A cette fin, l'EP Université de Lille créera à partir de 2021 :

- 1) 6 Ecoles Universitaires de Recherche (EUR) pluridisciplinaires qui, en reprenant les compétences des Ecoles doctorales, portent le doctorat et coordonnent l'articulation entre les masters de formation intensive à la recherche et le doctorat ;
- 2) 4 Programmes Gradués (PG) transversaux aux EUR, comprenant des parcours de Master et Doctorat adossés aux Hubs thématiques. Les parcours inclus dans les PG sont des formations à et par la recherche intensive, interdisciplinaires et fortement ouvertes à l'international.

GRAEL se décline en trois actions transversales sur l'attractivité internationale (action 1) et l'insertion professionnelle (action 2), en exploitant des méthodes pédagogiques innovantes à l'appui des deux premiers objectifs (action 3). Ces actions visent à construire un cadre général pour la formation graduée en utilisant les PG comme démonstrateurs et en concentrant le financement de GRAEL sur les étudiants et doctorants des PG. L'action 1 s'articule avec le projet WILL (Welcoming InternationalLs in Lille) déposé dans le cadre de l'AAP PIA3 Intégration et développement des IdEx et des ISITE (IDÉES).

La gestion, la mise en œuvre, le suivi et l'essaiage de GRAEL seront pris en charge d'abord par l'organisation actuelle en place au sein de la Fondation I-SITE (2020-2022) puis à partir de 2022 par celle à venir de l'EP Université de Lille. Un Collège de la Formation Graduée doté d'un bureau associant les différents acteurs est conçu pour articuler fortement EUR et PG et porter GRAEL.

Les ressources humaines et financières nécessaires à la mise en œuvre des actions du projet sont estimées à 136 080 000 M€ et le montant de l'aide obtenue au titre de l'appel est de 11 000 000 € (frais de gestion compris).

L'objectif immédiat est donc de constituer l'équipe support de GRAEL, celle-ci s'organisant autour du Responsable Scientifique et de son alter ego opérationnel, le Manager de Projet. L'équipe comptera également à terme deux coordinateurs de programmes gradués, un assistant pédagogique, 3 responsables des relations socio-économiques, une gestionnaire financière et une chargée de communication.

Mission

Le Manager de projet devra assurer la coordination du projet auprès du responsable scientifique ; assurer le pilotage administratif (finances, RH, partenariat, communication, ...) pour le compte des partenaires du projet.

Activités principales

- Mettre en œuvre un plan d'action en cohérence avec les missions, les objectifs et les moyens humains et matériels qui lui sont assignés par le Responsable Scientifique et qui relèvent du projet GRAEL.
- Établir et proposer un budget, contrôler sa répartition et son exécution. Faire le suivi et l'analyse des dépenses et contribuer à consolider tous les éléments requis aux travaux de justification financière des projets.
- Assister et conseiller sa hiérarchie et la représenter éventuellement auprès des partenaires internes et externes.
- Contrôler l'application des règles et procédures administratives.
- Animer l'équipe et encadrer les personnes en charge de la gestion et de la communication.
- Mobiliser et coordonner les moyens humains (administratifs, logistiques et techniques) et matériels nécessaires à la réalisation des objectifs de GRAEL.

- S'assurer de la mise en place des actions de communication en interne et en externe.
- Réaliser totalement ou partiellement des études, des rapports et des enquêtes, et notamment ceux exigés par les divers financeurs.
- Répondre aux enquêtes, audits et évaluations sur l'organisation, la production et les moyens de GRAEL.
- Mettre en œuvre la politique d'achat et les procédures d'appel d'offre le cas échéant.
- Préparer les contrats, conventions et accords de consortiums et contribuer au développement des partenariats de GRAEL.

Compétences principales

Connaissances

- Politique de recherche et d'innovation
- Objectifs et projets de l'établissement
- Techniques de management
- Gestion des groupes et des conflits
- Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique
- Droit public
- Droit des contrats
- Environnement professionnel
- Méthodologie de conduite de projet
- Connaissances budgétaires générales
- Finances publiques
- Techniques d'achat
- Techniques de communication
- Langue anglaise : B1 à B2 (cadre européen commun de référence pour les langues)

Compétences opérationnelles

- Réaliser des synthèses
- Rédiger des rapports ou des documents
- Créer les conditions favorables à un entretien
- Conduire des entretiens
- Déléguer et évaluer
- Encadrer / Animer une équipe

- Prévenir et gérer les conflits ou situations sensibles
- Élaborer des éléments de langage
- Concevoir des tableaux de bord

Facteurs d'évolution à moyen terme

La naissance de l'Université de Lille 2022 va induire des réorganisations ponctuelles et notamment la mise en place progressive d'une structure de gestion et de pilotage de GRAEL. Le Manager de projet de GRAEL aura un rôle décisif à jouer dans ce déploiement et le succès de l'intégration de cette structure dans l'organisation existante.

Il devra également être en mesure d'intégrer d'autres facteurs d'évolution :

- Prise en compte accrue de la notion de performance dans un contexte concurrentiel, mutualisation et rationalisation des moyens et développement de partenariats, renforcement du contrôle de gestion et du pilotage.
- Développement de l'organisation en mode projet

Conditions et lieu de travail

Le manager de projet sera recruté sous forme de CDD (2 ans) par l'Université de Lille. Selon sa qualification et son expérience, le salaire se situera entre ... € annuels bruts et ... € annuels Bruts (niveau ingénieur d'études).

Il exercera cette mission au siège de l'université de Lille, 42, rue Paul Duez à Lille (59) tout en étant appelé à se déplacer sur les différents campus universitaires de la métropole lilloise.

Diplôme réglementaire exigé

Licence

Mettre en œuvre un plan d'action, les objectifs et les moyens humains et matériels assignés.

Établir et proposer un budget, contrôler sa répartition et son exécution. Faire le suivi et l'analyse des dépenses et contribuer à consolider tous les éléments requis aux travaux de justification financière des projets.

Assister et conseiller sa hiérarchie et la représenter éventuellement.

Contrôler l'application des règles et procédures administratives.

Animer l'équipe et encadrer les personnes en charge de la gestion et de la communication.

Mobiliser et coordonner les moyens humains et matériels.

S'assurer de la mise en place des actions de communication.

Réaliser totalement ou partiellement des études, des rapports et des enquêtes.

Répondre aux enquêtes, audits et évaluations.

Mettre en œuvre la politique d'achat et les procédures d'appel d'offre.

Préparer les contrats, conventions et accords de consortiums et contribuer au développement des partenariats de GRAEL.